



Akademia Sztuk Teatralnych

im. St. Wyspiańskiego
w Krakowie

Znak sprawy: ZKK.261.1.1.2024
Kraków, 2 stycznia 2024 r.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonywanie usług drukowania materiałów promocyjnych (plakaty, afisze, ulotki itp.) dla Akademii Sztuk Teatralnych im. St. Wyspiańskiego w Krakowie w okresie 12 miesięcy z dostawą do: cz. I – Krakowa, cz. II – Wrocławia

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Akademia Sztuk Teatralnych im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie, ul. Straszewskiego 21-22, 31-109 Kraków;

dane kontaktowe: tel. +48 12 362 71 17; e-mail: zamowienia@ast.krakow.pl

strona internetowa: www.ast.krakow.pl

Regon: 000275843, NIP: 675-00-07-593

2. Tryb zamówienia

Wybór oferty nastąpi na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 tys. zł. Materiały do niniejszego zapytania ofertowego są dostępne na stronie internetowej: <https://bip.ast.krakow.pl/artykuly/zamowienia-publiczne>

3. Opis przedmiotu zamówienia:

a) **Przedmiot zamówienia stanowi wykonywanie druków promocyjnych (plakatów, afiszy ulotek itp.) dla Zamawiającego wg parametrów określonych w zał. nr 1 do zapytania – opisie przedmiotu zamówienia, w odniesieniu od jednej do dwóch części przedmiotu zamówienia (część I – wykonywanie druków promocyjnych dla AST w Krakowie, część II – wykonywanie druków promocyjnych dla AST w Krakowie Filia we Wrocławiu).**

b) Szczegółowe informacje formalne, techniczne i jakościowe:

- wszystkie oferowane materiały stanowiące przedmiot zamówienia mają być własnością Wykonawcy, muszą pochodzić z bieżącej produkcji, muszą być fabrycznie nowe i posiadać minimum 12 miesięczny okres gwarancji liczony od daty sprzedaży/dostawy,
- wszystkie materiały stanowiące przedmiot zamówienia powinny spełniać wymogi odpowiednich norm, w oparciu o które zostały wyprodukowane i być zgodne z wymaganiami określonymi w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia/wzór kalkulacji cenowej stanowiącej zał. nr 1 do nin. zapytania*,
- Wykonawca udziela rękojmi na dostarczane przez siebie wyroby na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym,
- Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością;
- materiały merytoryczne służące wykonaniu zamówienia Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy w formie elektronicznej (Zamawiający dostarczy projekty druków promocyjnych w formie plików PDF);
- wszelkie odstępstwa od przekazanego Wykonawcy wzoru muszą mieć akceptację Zamawiającego;
- usługi drukowania będą wykonywane na podstawie zleceń jednostkowych, przekazywanych przez Zamawiającego Wykonawcy, termin wykonania druków zamówionych w ramach zamówienia jednostkowego zostanie określony w złożonym zamówieniu, składając ofertę Wykonawca zobowiązuje się tym samym wykonać poszczególne zlecenia jednostkowe w terminach ustalonych przez Zamawiającego – nie dłuższych niż **4 dni robocze**, licząc od dnia otrzymania zamówienia wraz z przekazaniem Wykonawcy projektu druku;

- Wykonawcy nie wolno bez pisemnej zgody Zamawiającego wykorzystywać w części i/lub w całości jakichkolwiek materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz powstałych w ramach realizacji niniejszego zamówienia;
- wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być wykonane ściśle według wskazań Zamawiającego;
- ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia materiałów w transporcie obciąża Wykonawcę,
- dostawa przedmiotu umowy będzie dokumentowana obustronnym podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego przyjęcia przedmiotu zamówienia,
- dostarczenie przedmiotu zamówienia (wraz z wniesieniem do siedziby Zamawiającego, 1 piętro lub magazyn -1) i odbiór dokonywać się będzie w siedzibie Zamawiającego (dla części I - ul. Straszewskiego 21-22, 31-109 Kraków, dla części II – ul. Braniborska 59, 53-680 Wrocław), **koszty transportu ponosi Wykonawca,**
- **Zamawiający zastrzega sobie prawo w trakcie realizacji zamówienia do zmiany wielkości zapotrzebowań na poszczególne pozycje z zał. nr 1 do granic kwoty przedmiotowej umowy - podane ilości są ilościami szacunkowymi.**

c) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia (opisanego w zał. nr 1) odpowiednio w odniesieniu do każdej z części zamówienia nie będą oceniane.

d) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

e) Termin wykonania zamówienia: **w okresie 12 miesięcy od zawarcia umowy** (dla zamówień jednostkowych w terminie nie dłuższym niż **4 dni robocze** od dnia otrzymania zamówienia wraz z projektem druku).

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

a) wypełniony Formularz Oferty – zał. nr 2,

b) szczegółowa kalkulacja cenowa – zał. nr 1 (część I i/lub część II),

c) **co najmniej jedno referencje poświadczające właściwe wykonanie usług drukowania materiałów promocyjnych lub książkowych, o wartości brutto nie niższej niż wartość złożonej oferty, w odniesieniu do części, na jakie Wykonawca składa ofertę, przy czym w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część mogą to być referencje w odniesieniu do każdej części lub do całości oferty, ponadto wymagane jest wykazanie zamówienia/zamówień wykonanych w latach 2021 – 2023, zamówienia wykonane wcześniej nie będą brane pod uwagę.**

5. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące niniejszego zapytania ofertowego. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować na adres e-mail: zamowienia@ast.krakow.pl podając znak i temat sprawy.

6. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, wg wzoru w zał. nr 1 wraz z wymaganymi dokumentami.

b) Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

c) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

d) **Ofertę (w formie skanu dokumentu podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz dodatkowo kalkulacji ceny oferty w wersji edytowalnej na arkuszu kalkulacyjnym) należy przesłać na adres: zamowienia@ast.krakow.pl**

7. **Termin składania ofert:** Oferty należy przesłać do godz. 10:00 do dnia 9 stycznia (wtorek) 2024 r. Po upływie terminu składania oferty będą podlegały sprawdzeniu i ocenie przez Zamawiającego. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

8. Opis sposobu obliczenia ceny

a) Cenę oferty wykonawca podaje w złotych polskich.

b) Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do odpowiedniej części zamówienia.

- c) Cenę oferty należy podać na podstawie kalkulacji indywidualnej obejmującą cenę sprzedaży wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego, jako cenę netto, do której należy dodać wartość należnego podatku VAT, po zsumowaniu podać cenę brutto w PLN – kalkulację indywidualną należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty, w odniesieniu do wszystkich lub wybranych części zamówienia.
- d) W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do składania ofert i opisem przedmiotu zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- c) przez „oczywistą omyłkę rachunkową w obliczaniu ceny” Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Oczywista omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Za dopuszczalne korekty omyłek rachunkowych Zamawiający uzna:
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku VAT,
 - błędne zsumowanie w szczegółowej kalkulacji cenowej (zał. nr 1) wartości wszystkich pozycji, które obejmuje oferta,
 - błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku VAT,
- d) Zamawiający dokona kolejnych działań matematycznych (mnożenia i sumowania) i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę brutto.
- e) Jako inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na rozbieżności ceny ofertowej podanej słownie i ceny podanej liczbą – Zamawiający przyjmie za właściwą cenę ofertową wynikającą z sumy ceny netto i kwoty podatku VAT.

10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty odrębnie dla każdej części zamówienia wg następujących kryteriów: cena = 100 %

Punkty przyznawane za podane w kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Cena (koszt) 100 %

Liczba punktów = $(C_{\min}/C_{of}) * 100 * \text{waga kryterium ceny}$

gdzie:

- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- C_{of} - cena podana w ofercie ocenianej

Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto z formularza ofertowego, odrębnie dla każdej części zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieoceniań oferty złożonej przez Wykonawcę, który nienależycie wykonał usługi druku na rzecz Zamawiającego.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyny.

12. Po dokonaniu wyboru oferty i przesłaniu informacji o dokonanym rozstrzygnięciu Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w danej części zamówienia.

13. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, w terminie do 5 dni od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty nie zawrze umowy lub nie ustali w porozumieniu z Zamawiającym terminu zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyny.

15. Załączniki:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/wzór kalkulacji cenowej – zał. nr 1 (cz. I, cz. II)

Formularz oferty zał. nr 2

Projekt umowy zał. nr 3 (3a – dla części I, 3b – dla części II)

Przygotowała:

Zastępca Kanclerza AST

Iwona Kołodziejczyk

Zatwierdził:

Kanclerz AST

Leszek Bednarz

Kraków, dnia 2 stycznia 2024 r.