

## **Harmonogram i wytyczne do sporządzania planu rzeczowo-finansowego na rok budżetowy .....**

Zgodnie z Zarządzeniem nr 41/2024 Rektora Akademii Sztuk Teatralnych im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie ustala się następujący harmonogram i wytyczne prac w zakresie sporządzenia planu rzeczowo-finansowego:

1. Przy sporządzaniu projektu planu finansowego dysponent środków zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zasad określonych w Zarządzeniu.
2. Planowe koszty procesu rekrutacji na studia nie mogą przekroczyć przychodów uzyskanych z tytułu opłat rekrutacyjnych.
3. Projekt planu rzeczowo-finansowego dysponent środków zobowiązany jest uzupełnić we wskazanym formularzu w terminie do dnia .....
4. Projekt planu rzeczowo-finansowego wskazany pracownik Kwestury zobowiązany jest wprowadzić do dopuszczonego do używania systemu informatycznego w terminie do dnia .....
5. Kanclerz i odpowiednio Zastępca Kanclerza ds. Filii we Wrocławiu, Dyrektor Biura obsługi Filii w Bytomiu zobowiązani są do weryfikacji i ewentualnych korekt projektów planów wprowadzonych przez dysponentów w terminie do .....
6. Kanclerz zobowiązany jest do zatwierdzenia projektów planów wprowadzonych przez dysponentów środków w terminie do .....
7. Termin wprowadzenia planu rzeczowo-finansowego Uczelni określono w Zarządzeniu.